



Ficha da Avaliação Parcial do Supervisor de Estágio na Concedente

Razão Social da Concedente: _____

Supervisor da concedente (nome/cargo ou função): _____

Área de Estágio: _____

Atividade do Estagiário: _____

Período de Avaliação: De ____/____/____ Até ____/____/____

Acadêmico(a): _____

RA: _____

Itens que devem ser levados em consideração para a atribuição das notas:

1ª AVALIAÇÃO:	Nota de 0,0 a10,0
1 - Assiduidade e pontualidade (Constância e pontualidade nos horários e dias de trabalho)	
2 - Disciplina e discrição (Aceita e segue instruções de superiores e aceita regulamentos e normas)	
3 - Cooperação (Atuação junto a outras pessoas contribuindo para o alcance de um objetivo comum)	
4 - Responsabilidade (Cuida e responde pelas atribuições, materiais, equipamentos e bens da empresa que lhe são confiados durante o estágio)	
5 - Facilidade de compreensão (Facilidade em interpretar, por em prática ou entender as instruções verbais ou escritas)	
6 - Rendimento no trabalho (Rapidez, precisão com as quais executa as tarefas integrantes do programa de Estágio)	
7 - Nível de conhecimento teórico (Conhecimentos demonstrados no cumprimento do Programa de Estágio)	
8 - Organização e método no trabalho (Uso de meios racionais visando melhorar a organização para a boa execução do trabalho)	
9 - Iniciativa – Independência (Procura por novas soluções sem prévia orientação dentro dos padrões adequados)	
10 - Conhecimentos profissionais (Demonstração de facilidade em executar tarefas que lhe foram atribuídas)	
Nota Final (Média aritmética das notas acima):	

Assinatura do Supervisor responsável na concedente

Obs: As notas atribuídas pela supervisão não precisam ser comunicadas aos alunos imediatamente após a avaliação.